УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа

город Михайловка Волгоградской области

от 24.01.2017 № 195

П О Р Я Д О К

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области за календарный год и представления указанными лицами данной информации

1. Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области за календарный год и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок) разработан на основании статьи 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области за календарный год размещается на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. В составе размещаемой на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается отделом муниципальной службы и работы с кадрами администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области

6. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте на срок до одного года (до момента ее замены соответствующей информацией за новый отчетный период).

7. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, в письменном виде по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку (с сопроводительным письмом), в отдел муниципальной службы и работы с кадрами администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

9. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях городского округа город Михайловка по состоянию на 31 декабря отчетного года.

10. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Приложение № 2

к Порядку размещения в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» информации

о среднемесячной заработной плате руководителей,

их заместителей, главных бухгалтеров

муниципальных учреждений и муниципальных

унитарных предприятий городского округа город

Михайловка Волгоградской области за календарный год

и представления указанными лицами

данной информации

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области и среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа

город Михайловка Волгоградской области

(без учета заработной платы соответствующего руководителя,

его заместителей, главного бухгалтера)

за 20\_\_\_год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципального учреждения  (муниципального унитарного предприятия): | | |
|  | | |
| 1. | Фактически начисленная заработная плата работников списочного состава (без учета фактически начисленной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (руб.) |  |
| 2. | Среднесписочная численность работников списочного состава (без учета численности соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (чел.) |  |
| 3. | Среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета средней заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (руб.) |  |
| 4. | Фамилия, имя, отчество  руководителя |  |
| 4.1. | Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 4.2. | Фактически начисленная заработная плата руководителю за отчетный год (руб.) |  |
| 4.3. | Фактически отработанное время в календарном году (мес.) |  |
| 4.4. | Среднемесячная заработная плата руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 5. | Фамилия, имя, отчество  заместителя руководителя |  |
| 5.1. | Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 5.2. | Фактически начисленная заработная плата заместителю руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 5.3. | Фактически отработанное время в календарном году (мес.) |  |
| 5.4. | Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 6. | Фамилия, имя, отчество  главного бухгалтера |  |
| 6.1. | Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 6.2. | Фактически начисленная заработная плата главному бухгалтеру за отчетный год (руб.) |  |
| 6.3. | Фактически отработанное время в календарном году (мес.) |  |
| 6.4. | Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера за отчетный год (руб.) |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_